

Принято на Педагогическом Совете  
протокол №1 от 14. 08. 2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Джамалдинова М.Ю.  
Приказ № 16 от 28.08.2020г.



## Положение об организации питания учащихся

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании», Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23.07.2008г., Уставом школы.

1.2 . Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания учащихся;
- порядок организации питания в школе;
- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе;
- порядок контроля качества питания;
- права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся.

1.3 Основными задачами при организации питания обучающихся в школе являются:

- обеспечение учащихся питанием принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

## **2. Общие принципы организации питания**

2.1. Школа в своей деятельности по организации питания взаимодействует с Управлением образования Администрации Новолакского района, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.2. Школа в соответствии с установленными требованиями СанПиН обеспечивает следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

- предусмотрено помещение для приема пищи, снабженное соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, соблюдение принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.4. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного двухнедельного меню.

2.5. Меню утверждается директором школы.

2.6. Питание обучающихся организуется за счет средств республиканского бюджета.

2.7. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

2.8. Ответственность за организацию питания в школе несет руководитель учреждения.

### **3. Порядок организации питания**

3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы и шестидневной учебной недели.

3.2. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), и стоимость.

3.3. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.4. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 5 и не более 15 минут в соответствии с режимом учебных занятий.

3.5. Режим предоставления питания учащимся определяется ответственным за организацию питания в школе и работниками пищеблока.

3.6. Классные руководители ежедневно своевременно предоставляют информацию о количестве питающихся детей.

3.7. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время обеда.

### **4. Порядок предоставления бесплатного питания**

4.1. Право на обеспечение бесплатным питанием один раз в день предоставляется всем обучающимся 1-4 классов в соответствии с приказом директора школы.

4.2. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание учащихся, ответственным за организацию бесплатного питания ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

### **5. Контроль организации питания**

5.1. Текущий контроль организации питания школьников в общеобразовательном учреждении осуществляется администрацией школы.

5.2. Общий контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

5.3. Контроль целевого использования субвенции муниципального бюджета осуществляет МУ "Централизованная бухгалтерия учреждений образования Новолакского района".

### **3. Порядок организации питания**

3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы и шестидневной учебной недели.

3.2. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), и стоимость.

3.3. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.4. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 5 и не более 15 минут в соответствии с режимом учебных занятий.

3.5 Режим предоставления питания учащимся определяется ответственным за организацию питания в школе и работниками пищеблока.

3.6. Классные руководители ежедневно своевременно предоставляют информацию о количестве питающихся детей.

3.7. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время обеда.

### **4. Порядок предоставления бесплатного питания**

4.1 Право на обеспечение бесплатным питанием один раз в день предоставляется всем обучающимся 1-4 классов в соответствии с приказом директора школы.

4.2 Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание учащихся, ответственным за организацию бесплатного питания ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

### **5. Контроль организации питания**

5.1. Текущий контроль организации питания школьников в общеобразовательном учреждении осуществляется администрацией школы.

5.2. Общий контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

5.3. Контроль целевого использования субвенции муниципального бюджета осуществляет МУ "Централизованная бухгалтерия учреждений образования Новолакского района".

## **6. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

6.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой и буфете школы;
- принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления по вопросам организации питания обучающихся.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

## **7. Организация информационно-просветительской работы по здоровому питанию**

7.1. Школа организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий.

7.2. Классные руководители предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

7.3. Школа организует систематическую работу с родителями (законными представителями) о роли питания в формировании здоровья человека, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.