**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Барчхойотарская средняя общеобразовательная школа»**

**Новолакского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании педагогического совета МКОУ «Барчхойотарская СОШ»  Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | Утверждено  директором МКОУ «Барчхойотарская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ю. Джамалдинова  Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Порядок**

**зачета результатов освоения обучающимися**

**МКОУ «Барчхойотарская СОШ» учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**1.Общие положения**

1. Порядке зачета результатов освоения обучающимися МКОУ «Барчхойотарская СОШ» учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельности (далее- Порядок) разработан в соответствии ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом, утвержденным приказом Министерством образования науки РФ от 06.10.2009г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования науки РФ от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством образования науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом Муниципального общеобразовательного учреждении «Барчхойотарская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждения) и другими нормативно-правовыми актами в сфере образования и локальными актами Учреждения.

2. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Настоящий Порядок разработан в целях реализации права обучающихся Учреждения на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

**II. Организация зачета результатов**

4. При освоении учащимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная общеобразовательная программа общего образования должна осваиваться обучающимися в полном объеме.

5. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

6. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

1) обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;

2) обучающихся по индивидуальному учебному плану;

3) переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций; 4) перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;

5) изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

7. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по:

1) основным образовательным программам начального общего образования;

2) основным образовательным программам основного общего образования;

3) основным образовательным программам среднего общего образования;

4) дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

8. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

9. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

10. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

1) эти предметы входят в учебные планы Учреждения;

2) их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане Учреждения;

3) количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения;

4) эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

5) эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

11. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-х и 11- х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

12. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные программы начального и основного общего образования, и учащегося, осваивающего основные общеобразовательные программы среднего общего образования (приложение №1), в котором указываются:

1) Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

2) название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;

3) класс (классы), год (годы) изучения;

4) полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

5) объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

6) форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

7) отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

8) дата;

9) подпись.

13. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

14. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

1) название предмета (предметов);

2) класс (классы), год (годы) изучения;

3) объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

4) форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;

5) отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

15. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

16. По результатам рассмотрения заявления руководитель Учреждения принимает одно из следующих решений:

1) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

2) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

17. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

18. В случае принятия положительного решения руководитель издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

19. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Учреждении.

20. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

21. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

22. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

23. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

24. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

**III. Заключительные положения**

25. Срок действия данного Положения неограничен.

26. Данное Положение утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения, вносимые в положение, вступают в силу в том же порядке.

27. Изменения в данное положение вносятся по решению руководителя Учреждения и утверждаются соответствующим приказом. Ходатайствовать об изменении Положения могут заместители директора, Педагогический совет Учреждения.

28. С данным Положением участники образовательных отношений Учреждения знакомятся или на собрании, или путем размещения положения на информационный стенд или сайте Учреждения.

Приложение № 1

к Порядку зачета результатов

освоения обучающимися

Муниципального казенного

общеобразовательного учреждения

«Барчхойотарская средняя общеобразовательная школа»

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

дополнительных образовательных

программ в других организациях,

осуществляющих образовательную деятельность

Директору МКОУ «Барчхойотарская СОШ»

родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Место регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проживание (пребывания):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающемуся \_\_\_\_ «\_\_\_\_» класса, следующие предметы, изученные в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наименование сторонней организации имеющей юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка) 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

Справка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_прилагается. наименование сторонней организации

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись